

ÇATI SANAYİCİ VE İŞ ADAMLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

DERNEĞİN ADI :

MADDE 1

Derneğin adı “ÇATI SANAYİCİ ve İŞ ADAMLARI DERNEĞİ” Kısa adı ; “ÇATIDER” dır

DERNEĞİN MERKEZİ:

MADDE 2

Dernek merkezi İstanbul'dadır.

DERNEĞİN ŞUBESİ:

MADDE 3

Yoktur. Yönetim Kurulunca şube kurulmasına karar verildiği takdirde şube açılabilir.

DERNEĞİN AMACI VE SİSTEM OLARAK ÇALIŞMA KONULARI

MADDE 4

Derneğin amacı, Anayasamızın öngördüğü ekonomi esaslarına ve Atatürk ilkelerine uygun olarak, Türkiye’de çatı malzemesi üreten, dağıtan, uygulayan firmalar ile çatı konularında çalışma yapan bilim adamlarını bünyesinde toplayarak, işadamlarının bir araya getirerek yardımlaşma iş konularında görüş ve fikir birliğini elde edip dayanışmayı sağlamak dünyadaki teknolojiyi yakalamak için güç birliği yapmak ve bunlarla ilgili hizmet sektörünün gelişmesi, büyümesi ve çağdaş seviyede tutulmasına yardımcı olmaktır.

DERNEĞİN FAALİYETLERİ :

MADDE 5

Dernek amacını gerçekleştirmek için;

- Türkiyede çatılarda ve cephelerde olması gereken standartların belirlenmesini sağlamak,
- Bu standartları belirlerken diğer ülkelerde yapılan çalışmalarını inceleyip Türkiye şartlarına adaptasyonunu sağlamak,
- Yurtdışı benzer sivil toplum kuruluşlarıyla ortak çalışmalar yaparak bilgi ve deneyimlerin Türkiye’ye aktarılmasını temin etmek,
- Çatı altlarının kullanılabilir mekanlar haline gelmesi temin edecek çalışmalar yapmak, mevzuatta bu konudaki kısıtlamaları kaldırıcı girişimlerde bulunmak,
- Oluşturulan çatı standartlarına uygun eğitimler düzenleyerek bilinçli uygulayıcıları temin etmek,
- Ülke çapında malzeme, işçilik, enerji tasarrufu, döviz tasarrufu sağlayacak faaliyetlerde bulunmak,

- g. Üyelerine son teknolojik bilgileri getirerek imalatçının kaliteli malzeme üretmesini, satıcının o işe en uygun malzemeleri önererek bilinçli satış yapmasını, uygulayıcının ise çatı ve cephe yapım kurallarına uygun modern, kalıcı ve kaliteli uygulama yapmasını teşvik etmek, tüketiciyi ise bu konularda bilinçlendirmek,
- h. Tüketici haklarını koruyucu önlemleri alınmasını temin etmek ,
- i. Sektör içinde haksız rekabeti önleyici tedbirlerin alınmasını sağlamak
- j. Dernek amacına uygun faaliyetlerle ilgili olarak, gayri menkuller tasarruf eder, ipotek dahil olmak üzere gayri menkuller üzerinde dernek lehine her nevi ayni, irtifak, kira, şufa gibi haklar iktisap tesis terkin ve fek edebilir. Bu muameleler Genel Kurulu kararı ile yapılabilir.
- k. Araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekler ve bu amaçla gerek üye kuruluşlar, gerekse bunlarla üniversiteler ve araştırma kuruluşları arasındaki iş ve güç birliğini destekler.
- l. Çatı, çatıcılık, cephe kaplama ve uygulamaları ile ilgili eğitim modül ve sistemlerini hazırlamak, mesleki eğitimler vermek. Bunun için Meslek Liseleri, Üniversiteler, İlgili resmi daireler, diğer meslek kuruluşları ve üyeler ile birlikte çalışmalar yapmak,
- m. Mesleki eğitimler ile müşteri memnuniyetini esas alan meslek mensubu olarak çalışabileceklerin sayısını artırmak,
- n. Çatı ve cephe mesleklerinde çalışmak isteyen kişilerin ve gençlerin desteklenerek istihdam edilebilirliklerinin sağlanması veya hâlihazırda çatı mesleğinde çalışanların istihdamlarının devamının sağlanması için çalışmalar yapmak,
- o. Meslek yeterliliklerinin belirlenmesi ve denetlenmesi konularında çalışmalar yapılması.
- p. Üyelerin arasında birlik ve beraberliği sağlamak amacı ile lokal açar.
- q. Üyeler arasında birlik beraberlik ve dostluğun temini amacı ile kurulmuş bir dernektir

Dernek yukarıdaki amaçları gerçekleştirmek için toplantı ve seminerler düzenler, sergi ve fuarlara katılır, broşür ve teknik doküman yayınlar ve dağıtır. Basın organlarında düzenlenen ilgili faaliyetlere katılır. Gazetede ve dergilerde, iştiğal konularıyla ilgili her türlü reklam propaganda ve tanıtım amaçlarından faydalanabilir. Dernek taşınmaz mal edinebilir ve satabilir. Dergi gazete v.b. basım yayın faaliyetlerinde bulunabilir, bu yayın organlarına reklam alabilir. İktisadi teşekküller kurabilir.

KURUCULAR :
MADDE 6

Dernek kurucularının ad ve soyadları meslek ve sanatları, ikametgahları ve tabiiyetleri aşağıdadır.

1. Erdener ILDIZ (T.C) Elektronik Yüksek Mühendis
Ataköy 9. Kısım A-4A D.68 Bakırköy – İSTANBUL

2. S.Emin ÖZGÜR (T.C) Sanayici
Akaygen Sokak Tan ova Sitesi 4'lü B Blok No:5 Bebek/İstanbul
3. Osman Nuri ÖZPAY (T.C) Mimar
Yoğurtçu Park Cad. İhlas Sok. İhlas Apt. A Blok No:19 D.11 Kadıköy / İstanbul
4. Levent ÜNÜVAR (T.C) İnşaat Yüksek Mühendisi
Bağdat Caddesi Palmiye Apt. No:442/19 Suadiye /Kadıköy / İstanbul
5. Atilla PEHLİVANOĞLU (T.C) Pazarlama Müdürü
Kavacık Kaptanlar Mah. Sayman Çıkmaz Sk No:7 D:2 Beykoz / İstanbul
6. Adil BAŞTANOĞLU (T.C) Mimar
Kalamış Fener Cad. Erguvan Sok. S.Konevi Apt. No:11D.3 Fenerbahçe/Kadıköy/ İstanbul
7. Danis NAVARO (T.C) Ekonomist
Ata şehir, 46. Ada Kardelen 1-5 D.6 K.Bakkal köy / Kadıköy / İstanbul
8. Mehmet Halil ETLİ (T.C.) Mimar
Atıf bey Sk. Yeni köy Sitesi A-2 Blok K-5 D.7 Altunizade / İstanbul
9. Gürol ŞİMŞEK (T.C.) İşletme
Ataşehir 56 Ada Manolya 2/14 D.23 K.Bakkalköy / İstanbul
10. Mehmet ÖZTÜRK (T.C) Mimar
19 Mayıs Mahallesi. İnönü Cad. Yıldız Sk. STFA B-6 Blokları No:19 D.45 Kadıköy İstanbul
11. Erdem YÜCEL (T.C) Sanayici
Erzene Mah. 130/3 Sok. No:21 Bornova / İzmir
12. Korhan İŞIKEL (T.C) Mimar
Şemsettin Günaltay Caddesi Burak Apt. No:111 K.2 D.12 Kazasker / Kadıköy / İstanbul
13. Ramis DALKILIÇ (T.C) Tacir
Cumhuriyet Mah.1641 Sok. Doğan Sitesi A-Blok No:16 Mersin
14. Orhan TURAN (T.C) Makine Mühendisi
Dikilitaş, Barış Sk. Fulya Sitesi No:33/A/57 Beşiktaş / İstanbul
15. Serhat MAŞLAK (T.C.) Serbest Meslek
Ümit Mahallesi 30. Cadde Çınar Sitesi 2.Blok D:19 Yenimahalle / Ankara
16. Bülent DÜZKAN (T.C.) Mimar
5.Kısım C-9 Blok D.3 Ataköy-Bakırköy / İstanbul
17. Gürkan KÖSEOĞLU (T.C) İnşaat Mühendisi
Avşar Sok. No:29/10 Çağatay Apt. Kozyatağı / Kadıköy / İstanbul
18. Abdullah YURT (T.C) Sanayici
Hacıhalil Mah. 1201 Sk. Çetin Apt. No:4 D:10 Gebze/Kocaeli

19. Cafer Tayyar SELCUK (T.C.) İşletmeci
Murat Reis Sk. Soyak Sitesi C-6 D:8 Üsküdar / İstanbul
20. Coşkun Yusuf ÖZGEN (T.C.) İnşaat Mühendisi
Cam Sok. No:5 Kozyatağı-Kadıköy/İstanbul
21. Sait BARUT (T.C) İnşaat Mühendisi
Sakızağacı Akınözyuvam Sitesi A / 2BL /14 Şişli / İstanbul
22. Levent PELESEN (T.C) İnşaat Mühendisi
Ataşehir 39. Ada Turkuaz 3 Blok D.19 Kadıköy / istanbul
23. Süheyl YURDUMAKAN (T.C) İnşaat Teknikeri
Hacıhasan Mah. Kalealtı Cad.Günelş Apt. B/3 Aksaray
24. Sipahi BAŞOĞLU (T.C) S.Ticaret
Suyanı Sk. Ağan Apt. No:1/1 Suadiye / Kadıköy / İstanbul
25. Ruhsar PEKCAN (T.C) Y.Elektrik Mühendisi
Dolaybağı Otağtepe Menekşe Sk. No:53 Anadoluhisarı / İstanbul
26. A.Başar ULUĞ (T.C) Elektrik Mühendisi
Maya Sitesi K Blok D.12 Akatlar / İstanbul
27. Özkan YAZ (T.C) Satış Temsilcisi
Çaydüzü Mahallesi 15.Sok. No:5/A Bartın
28. Tahsin Adnan TAN (T.C) Yönetici
E. İzmir Cad. No:76 Ulucak Kemalpaşa / İzmir
29. Muhsin PALA (T.C) Tüccar
Celal Atık Sk. Dağlı Han No:1 / E Ulus / Ankara
30. Hamza KOÇ (T.C) Y.Teknik Öğretmen
İnönü Mahallesi Leylak Sok. No:20 D.7 Kadıköy / İstanbul
31. Yener ÇAKI (T.C) Mimar
Bahariye Sokullu Sk.No:16/11 Kadıköy/İstanbul
32. Ahmet KESKİN (T.C) Tk. Öğrt.-İşletmeci
Yahya Kemal Mahallesi Mithat Paşa Caddesi No:16/5 Kağıthane/İstanbul
33. Baha YILMAZ (T.C) İnşaat Mühendisi
Dikilitaş Mevki Necmeddin Sadak Sk. No:10/8 Güneş Apt. Bakırköy / İstanbul

DERNEĞE ÜYE OLMAK :
MADDE 7

- a) Türk Medeni Kanunu' nun 11. Maddesi gereğince 18 yaşını bitirmiş, medeni hakları kullanmaya haiz ergin kişi olması
- b) Türk Medeni Kanunu' nun 12. Maddesi gereğince 15 yaşını dolduran küçük, kendi isteği ve velisinin rızasıyla mahkemece ergin kılınabilecek kişi olması
- c) Fiil ehliyetine sahip gerçek ve tüzel kişiler derneklere üye olabilirler.

1. Ancak, özel kanunlarında aksine hüküm bulunmamak şartıyla, aşağıda gösterilenlerden,

- I. Anayasa Mahkemesi Üyeleri, Anayasa Mahkemesince verilen müsaade üzerine,
- II. Yargıtay üyeleri, Yargıtay Birinci Başkanlık Kurulunca verilen müsaade üzerine,
- III. Danıştay üyeleri, Danıştay Başkanlık Kurulunca verilen müsaade üzerine,
- IV. Sayıştay meslek mensupları ile savcı ve yardımcıları Sayıştay Daireler Kurulunca verilen müsaade üzerine
- V. Hâkim ve savcılar, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulunun görüşü alınarak Adalet Bakanlığınca verilen müsaade üzerine,
- VI. Diğer kamu hizmeti görevlileri ise ilgili buldukları bakanlıkça tespit ve ilân edilenler üye olabilirler.

2. Bununla birlikte,

- I. Türk Silâhlı Kuvvetleri ile genel ve özel kolluk kuvvetleri mensupları ve özel kanunlarında dernek kuramayacakları belirtilen memur statüsündeki kamu hizmeti görevlileri,
- II. Affa uğramış olsalar bile;
 - i. Türk Ceza Kanununun İkinci Kitabının birinci babında yazılı suçlardan biriyle mahkûm olanlar,
 - ii. Basit ve nitelikli zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflâs gibi yüz kızartıcı suçlar, istimal ve istihlâk kaçakçılığı dışında kalan kaçakçılık suçları ve resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma suçlarından biriyle mahkûm olanlar,
 - iii. Türk Ceza Kanununun 316, 317 ve 318 inci maddelerinde yazılı suçlardan biriyle mahkûm olanlar, Sürekli olarak,
 - iv. Türk Ceza Kanununun 312 nci maddesinin ikinci fıkrasında yazılı suçtan mahkûm olanlar hükmün kesinleştiği,
 - v. Kurulması yasaklanmış dernekleri kuranlar ve yönetenler ile dernekler için yasaklanmış faaliyetlerde bulunmaları sebebiyle mahkemece

kapatılmasına karar verilen derneklerin yöneticileri kapatma kararının kesinleştiği, Tarihten itibaren beş yıl süre ile,

III. Yüksek Öğretim öğrenci derneklerine öğrenci olmayanlar, derneğin kurulduğu kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmayan kamu hizmeti görevlileri ve kamu hizmetlerinde çalışan meslek mensupları tarafından kurulan derneklere de o meslekten olmayanlar üye olamazlar.

- d) Türk vatandaşı olmayanların derneklere üye olabilmeleri için Türk vatandaşlarında aranan şartlardan başka, o yabancının Türkiye'de ikamet etme hakkına sahip olması da gereklidir. Fahri Üyelik için ikamet şartı aranmaz.
- e) Yükseköğretim öğrencilerinin, kurumlarından alacakları öğrenci belgesi ile öğrenci derneklerine yaptıkları müracaat üzerine üyeliğe kabulleri zorunludur.
- f) Tüzel kişinin üye olması halinde, yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır. Bu kişinin başkanlık veya temsil görevi sona erdiğinde, tüzel kişi adına oy kullanacak kimse yeniden belirlenir. Derneğe üye olacak kişi, aşağıda belirtilen gruplardan en az birinde faaliyet gösterdiğini belgelemeli ve bu gruplardan hangisi içinde yer almak istediğini başvuru dilekçesinde belirtmeli.

Faaliyet Alanları :

1. Metal Esaslı Çatı Kaplama Malzemesi
 2. Çimento Esaslı Çatı Kaplama Malzemesi
 3. Kil Esaslı Çatı Kaplama Malzemesi
 4. Bitüm Esaslı Çatı Kaplama Malzemesi
 5. Plastik Esaslı Çatı Kaplama Malzemesi (PVC, PE, PC,CTP)
 6. Diğer (Ahşap, Cam, Taş, Kauçuk v. b Kaplama malzemeleri, çatı pencereleri, bantlar v.b tamamlayıcı ürünler)
- g) Derneğe üye olmak için Kurucu Üyelerden veya Yönetim Kurulundan en az iki kişinin tavsiyesi üzerine derneğe dilekçe ile başvurulur. Yönetim kurulu ilgili başvuruyu değerlendirir. Aday üyenin yazılı talebi Yönetim Kurulunca otuz gün içinde incelenerek olumlu veya olumsuz olarak karara bağlanır. Alınan karar müracaat sahibine yazılı olarak bildirilir. Karar olumlu ise üyenin hangi faaliyet alanında yer alacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek müracaat sahibine bildirilir.
 - h) Üyelik için başvuruda bulunacak kişinin Madde. 4'de belirtilen konularda faaliyette bulunan bir kuruluşun sahibi, yönetim kurulu üyesi veya üst düzey yöneticisi olması gereklidir. Aday üyenin asli üyeliğe kabul edilmesi, o kişinin bağlı bulunduğu kuruluşu da temsil eder.

i) Üyeliğe Kabul Edilebilmek İçin :

1.1 Aday üretici ise ;

Ürettiği malzeme TSE, EN veya eşdeğeri bir ürün belgesine sahip ise bunu belgeler, bu belgeler Yönetim kurulu tarafından incelenerek karara bağlanır. Eğer, ürettiği malzeme, yukarıda belirtilen belgelerden herhangi birine sahip değilse, bu durumda son kararı Yönetim kurulu verir. Derneğe üye olan üretici tüzel kişi şirketler gerekli kurulların tam teşekkülünü sağlamak, dernek bünyesinde yer alıp çalışmalara katkıda bulunmak, dernek faaliyetlerinden ve üyelerin bilgi birikimlerinden yararlanmak amacıyla, kendilerini temsil eden tüzel kişi yanında 2 Gerçek kişiyi daha tespit ederek derneğe üye önerebilirler.

1.2 Aday Distribütör ise ;

Üretici üyelerdeki üyelik koşullar geçerlidir. Derneğe üye olan distribütör tüzel kişi şirketler gerekli kurulların tam teşekkülünü sağlamak, dernek bünyesinde yer alıp çalışmalara katkıda bulunmak, dernek faaliyetlerinden ve üyelerin bilgi birikimlerinden yararlanmak amacıyla, kendilerini temsil eden tüzel kişi yanında 1 Gerçek kişiyi daha tespit ederek derneğe üye önerebilirler.

1.3 Aday Uygulayıcı ise ;

Uygulamalarında TSE, EN veya değeri belgelere sahip malzemeleri kullanmış olması ve Yönetim Kurulunca uygun bulunacak en az dört büyük iş için iş kabul yazısına sahip bulunmalıdır.

j) Derneğe üye olarak kabul edilen kişiler, ödenmesi zorunlu olan aidatların ilk taksitlerini ödeyerek üyeliklerinin kesinleşmesini sağlarlar. Adları üye kayıt defterine sıra ile kaydedilir. Asli üyelerin ödemekle zorunlu oldukları aidat miktarları ve ödeme devreleri, Dernekler Yasasının çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir.

k) Bir firmadan en fazla iki kişi üye olabilir.

FAHRİ ÜYELİK :

MADDE 8

Dernek bünyesinde yer alıp çalışmalarında katkıda bulunmak, dernek faaliyetlerinden yararlanmak ancak yönetimde rol almak istemeyen üyeler fahri üye olabilir. Kendi müracaatlarına istinaden fahri üyelik verilenler aidat öder. Varlıkları Dernek için manevi bir değer taşıyan, toplumdaki ve çatıcılar camiasındaki sosyal yerleri, kişilikleri ile Derneğe, derneğin amaçlarına ve faaliyetlerine önemli katkılarda bulunmuş veya bulunabilecek kişilere bu şahısların müracaatı olmazsa dahi onayları alınarak Yönetim Kurulu tarafından fahri üyelik verilebilir. Bu şekilde fahri üyelik verilenler aidat ödemezler. Fahri üyelerin, seçme ve seçilme hakları yoktur.

ÜYELİKTE AYRILMA :
MADDE 9

Üyeler diledikleri zaman dernekten ayrılabilirler. Bu arzularını yazı ile Yönetim Kuruluna bildirmeleri ve birikmiş borçlarını ödemeleri gereklidir.

Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa etme hakkına sahiptir.

ÜYELİĞİN SONA ERMESİ :
MADDE 10

Aşağıdaki hallerde üyelik kaydı dernek Yönetim Kurulunca silinir;

- a. Aidat ve bağış taahhüdünü yerine getirmeyen ve Yönetim Kurulunun yazılı talebine rağmen ödememekte ısrar edenler,
- b. Derneğin tüzüğüne, iç tüzüğüne ve çalışmalarına uymadığı belirlenenler,
- c. Derneklere üye olma hakkını sürekli veya süreli olarak kaybedenler, (a) bendine göre dernekten çıkarılanların birikmiş aidatlarını ödemeleri ve bağış taahhütlerini yerine getirmeleri halinde Yönetim Kurulu kararı ile tekrar üyeliğe kayıtları yapılabilir.

Bu takdirde nihai karar ilk Genel Kurul toplantısında alınır.

Bu toplantıya üyeliğine son verilen üye ancak dinleyici olarak katılabilir. Genel Kurur karar verirse, savunması dinlenir.

Derneğe üye olma hak ve niteliklerini kaybedenlerle dernek tüzüğüne aykırı hareket edenlerin ve yazılı olarak bildirildiği halde verilen süre içinde aidatlarını ödemeyenlerin üyelikleri sona erer. Yıllık aidatını vermeyen üyeye bir sonraki yıl taahhütlü mektupla yazılı olarak hatırlatma yapılır. Hatırlatma tarihinden itibaren bir ay içinde borcunu ödemeyen üyenin dernekten çıkarılması veya devam etmesi konusu ve şartları, Yönetim Kurulunda karara bağlanır. Çıkarılan üye derneğe 2 yıldan önce üye olamaz.

KENDİ ARZUSUYLA AYRILANLARIN YENİDEN DERNEĞE GİRMELERİ:
MADDE 11

Kendi arzusuyla Dernekten ayrıldıktan sonra Derneğe yeniden girmek isteyen eski üyeler, Tüzüğün 7'ncü Mad. hükümlerini yerine getirmek suretiyle yeniden üye olabilirler.

ÜYELİK HAKLARI :
MADDE 12

Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin Genel Kurulda (1) oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanır.

ÇAĞRI USULÜ :
MADDE 13

Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılacak üyeler en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi mahalli bir gazetede ilan edilmek veya yazılı yada elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün yapılacağı belirtilir, ilk toplantı günü ile ikinci arasında bırakılacak zaman yedi günden az altmış günden fazla olamaz.

Toplantı çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir sebeple geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci paragrafta belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

TOPLANTININ YERİ :
MADDE 14

Genel Kurul toplantıları, dernek merkezinin bulunduğu **İSTANBUL'** dan başka bir yerde yapılamaz.

TOPLANTININ YAPILIŞ USULÜ :
MADDE 15

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, açık oy ile toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin hazırun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Fahri üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

GENEL KURULUN OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŐEKİLLERİ

MADDE 16

Genel kurulda, aksine karar alınmamıősa, yönetim ve denetim kurulu üyelerin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar ise açık olarak oylanır. Gizli oylar, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiő kağıtların veya oy pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır.

Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim asil kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

DERNEĞİN ORGANLARI :

MADDE 17

Derneğin aşağıdaki organları vardır :

- a. Genel Kurul,
- b. Yönetim Kurulu
- c. Denetleme Kurulu,
- d. Teknik Kurul,
- e. Disiplin Kurulu,
- f. Danışma Kurulu,

GENEL KURUL :

MADDE 18

- a. Genel Kurul asil üyelere kurulur.
- b. iki yılda bir Ocak ayı içinde İstanbul'da önceden ilan edilen ve üyelere tebliğ edilen yerde toplanır.
- c. Yönetim ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü hallerde yahut dernek üyelerinden 1/5'nin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır.
- d. Genel Kurul toplantıya, Yönetim Kurulunca çağırılır.
- e. Denetleme Kurulunun talebi veya dernek üyelerinin 1/5'nin yazılı isteği üzerine Yönetim Kurulu, Genel Kurulu bir ay içinde toplantıya çağırılmazsa, Denetleme Kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelere birinin müracaatı üzerine mahalli Sulh Hukuk Hakimii dernek üyeleri arasından üç kişilik bir heyeti, Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

GENEL KURULUN GÖREV ve YETKİLERİ

MADDE 19

Dernek Genel Kurulu' nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

- a. Dernek' in amaç ve konuları ile ilgili hususlarda karar almak,
- b. Yeni dönem için Dernek organlarının seçilmesi
- c. Dernek tüzüğü'nün değiştirilmesi
- d. Yönetim ve Denetleme Kurulları raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulu' nun ibra edilmesi,
- e. Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin aynen ya da değiştirilerek kabul edilmesi,
- f. Üyelerin yıllık olarak ödeyecekleri aidat ve bağış miktarlarının belirlenmesi,
- g. Derneğe gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi,
- h. Mevzuatta ve dernek tüzüğünde Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi
- i. Derneğin feshedilmesi,
- j. Gerekli diğer konularda karar vermek,

YÖNETİM KURULU:

MADDE 20

Yönetim Kurulu, mümkün olduğunca alt sektörleri temsil edecek bir yapıda Genel Kurulun dernek asil üyeleri arasından iki yıl için gizli oy ile seçeceği 11 asil ve 5 yedek üyeden meydana gelir. Müddeti biten üyenin yeniden seçilmesi mümkündür. Genel kurulca seçilen Yönetim Kurulu ilk toplantısında kendi arasında görev bölümü yaparak bir başkan, bir başkan vekili, ve bir muhasip üye seçer.

Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üye Yönetim Kurulu kararı ile müstafi sayılabilir. Yönetim Kurulu üyelerinden birisinin istifası veya ayrılması halinde boşalan üyelikler ilk sıradaki yedek üye göreve çağırılır. Yedek üye yerini aldığı üyenin süresini tamamlar. İstifa ve ayrılmalar nedeniyle yönetim kurulu üye sayısının 4/7'nin altına düşmesi halinde Genel Kurul' a gidilir. Başkanın bulunmadığı hallerde toplantıya başkan vekili başkanlık eder.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV ve YETKİLERİ

MADDE 21

Aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına veya yetki vermek,
- b. Dernek şubelerinin açılmasını kararlaştırmak ve şube kurucularına yetki vermek,
- c. Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
- d. Türk vatandaşı olmayanların dernek üyeliğine kabulü halinde bunları on gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine bildirmek,

- e. Dernek işlerini yasalar ve Ana Tüzük hükümlerine uygun olarak yürütür, bu hususta kararlar alır ve bunları uygular.
- f. Yardımlaşma ve dayanışma amaçlı toplantılar, geceler düzenler,
- g. Dernek amaç ve hizmetlerine uygun her konuda, taşınır alabilir, iktisadi işletme açabilir, ortaklık, vakıf ve yardımlaşma sandığı kurulmasına ve kurulmuş olanlara katılmaya karar verebilir.
- h. İlgili gördüğü konularda çalışma grupları kurar ve raporlar hazırlayıp bunları yayımlayabilir
- i. Üyelik başvurularını sonuçlandırır.

GENEL BAŞKAN ve KURUL ÜYELERİNİN GÖREV ve YETKİLERİ: **MADDE 22**

Dernek Başkanı ve Kurul' un diğer üyelerinin başlıca görev ve sorumlulukları şunlardır:

a. Başkan:

- (1) Dernek' i idari ve kazai her tür ve derecedeki merciler önünde Yönetim Kurulu adına temsil eder,
- (2) Derneği; Ana Tüzüğü, Genel Kurul, Yönetim Kurulu kararları gereğince yönetir,
- (3) Dernek adına her türlü harcamaya ita amirliği yapar,
- (4) Diğer Yönetim Kurulu Üyelerinin çalışmalarını denetler ve koordine eder,
- (5) Dönem içinde Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan çalışma raporunun yürütülmesini sağlar,
- (6) Dernek amaç ve çalışma usullerine uygun olarak, Yönetim Kurulu tarafından planlanan program ve projelerin yürütülmesi ile sonuçlandırılmasını sağlar.

b. Başkan Yardımcısı,

- (1) Dernek Başkanının yardımcısıdır,
- (2) Başkanı' nın geçici ya da sürekli ayrılması halinde başkanlık görevini yürütür,
- (3) Başkan' ın vereceği görevleri yerine getirir,
- (4) Yönetim Kurulu kararları ve çalışmalarını hakkında Başkan' a yazılı bilgi verir,
- (5) Yıllık çalışma planlarının hazırlanması programını yürütür,
- (6) Dernek' in varlık nedenlerini oluşturan amaçlara ilişkin olarak; gerek ulusal gerekse uluslar arası platformda yapılan çalışmaların izlenmesini ve bu çalışmalara gerektiğinde delege olarak Dernek' i' temsilen katılmasını, yine gerektiğinde ortaklık temelinde projelerinin yapılabilirliğinin araştırılıp Yönetim Kurulu' na sunulması işlevlerini yürütür,
- (7) Yıl içinde gerçekleştirilen çalışma sonuçlarının derlenip, raporlanması ve gerektiğinde kamu oyuna duyurulmasını sağlar, kurum amaçlarına uygun her türlü araştırma ve geliştirme çalışmalarını yapar.

c. Genel Sekreter

- (1) Dernek' in bütün idari işlerini yönetir,
- (2) Her türlü yazışma ve protokol işlerini düzenler, karar defterini tutar,
- (3) Yönetim Kurulu gündemini Başkan' la birlikte hazırlar. Yönetim Kurulu toplantılarını organize eder,

(4) Genel Kurul' la ilgili resmi işleri yürütür.

d. Muhasip

- (1) Dernek' in mali işlerini, yasalar ve Ana Tüzük hükümleri uyarınca yürütür,
- (2) Tüm muhasebe işlemlerini, ilgili mevzuat ve tespit edilen muhasebe ilkeleri doğrultusunda tutar,
- (3) Gerekli defterleri tutar,
- (4) Üye aidatlarının düzenli toplanmasını organize eder,
- (5) Mali raporlar hazırlar,
- (6) Dernek faaliyetlerini daha sağlıklı şartlarda sürdürebilmek amacıyla proje sponsorlar araştırır,
- (7) Dernek' in uzun vadeli fon ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlar.

e. Üye

- (1) Başkanın vereceği görev ve yetkileri yerine getirir,
- (2) Dernek' in 3. Şahıs ve kurumlara tanıtımını sağlar, kurumun yıllık programı içinde bulunan faaliyetlerinin kamu oyuna tanıtılmasını ve projeler doğrultusunda, projeler sonuçlarının izlenmesini ve gerekli izleme raporlarının hazırlanmasını, gerektiğinde kamuoyu yaratılmasını organize eder,
- (3) Yeni üye kazanılmasını ve mevcut üyelerle ilişkilerin daha da iyileştirilmesini sağlar

DENETLEME KURULU :

MADDE 23

Genel Kurul tarafından, kendi üyeleri arasından iki yıl süre için gizli oy ile üç asil, üç yedek üye olarak seçilir.

DENETLEME KURULUNUN GÖREV ve YETKİLERİ :

MADDE 24

Denetleme Kurulu görev ve yetkileri:

- a.** Genel Kurul tarafından alınan kararların Yönetim Kurulunca uygulanıp, uygulanmadığını, dernek işlerinin mevzuat ve tüzük esaslarına göre yürütülüp yürütülmediğini Genel Kurula raporlamak,
- b.** Dernek işleri, muameleleri ve hesapları hakkında Genel Kurula rapor sunmak,
- c.** İcabında Genel Kurulu olağan üstü toplantıya çağırarak.
- d.** Dernek giderlerinin yerinde yapılıp yapılmadığını ve israfa gidilip gidilmediğini kontrol eder.
- e.** Dernek denetiminde, Yönetim Kurulu istenilen evrakı tam olarak vermek ve gereken kolaylığı sağlamak zorundadır.
- f.** Denetleme Kurulu üyeleri tek tek veya heyet halinde her zaman dernek defterlerini tetkik edebilirler. Yönetim Kurulu ve Genel Sekreter kendilerinden istenilen belge, defter ve bilgileri Denetleme Kurulu üyelerinin tetkikine sunmakla sorumludur.
- g.** Denetim Kurulu görevini altı ayı geçmeyen aralıklarla yapar. Sonuçları bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplantılarda Genel Kurula sunar.

TEKNİK KURUL :
MADDE 25

Yönetim Kurulunca bir sonraki genel kurul' a kadar görev yapmak üzere seçilir ve her faaliyet alanı için üç kişiden oluşur.

Malzemelerin standartlara uygunluğu, standart yoksa nasıl bir yol takip edileceğine karar verir ve bu kararını Yönetim Kuruluna bildirir.

DİSİPLİN KURULU :
MADDE 26

Yönetim Kurulu tarafından bir sonraki genel kurul' a kadar görev yapmak üzere seçilir ve üç kişiden oluşur.

Üyeler hakkında gelen şikayetleri inceler karar vermek üzere raporunu Yönetim Kuruluna sunar.

DANIŞMA KURULU :
MADDE 27

Yönetim Kuruluna danışmanlık yapmak üzere, sektörde tecrübeli ya da eski yönetim kurullarında görev yapmış üyeler arasından seçilir ve 3 kişiden oluşur.

SEÇİMLER:
MADDE 28

Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu seçimleri ayrı ayrı olarak gizli oy ile yapılır. Seçimlerde her asil üye bir oy hakkına sahiptir.

BAŞKA ORGANLAR :
MADDE 29

Dernekte başka organlar da kurulabilir. Ancak bu organlara Genel Kurul ve Denetleme Kurulu'nun yetki ve sorumlulukları devredilemez.

GENEL KURUL SONUÇ BİLDİRİMİ
MADDE 30

Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen otuz gün içinde, yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren "Genel Kurul Sonuç Bildirimi" ve ekleri yönetim kurulu başkanı tarafından mülki idare amirliğine bildirilir.

DERNEĞİN GELİRLERİ :
MADDE 31

Derneğin gelirleri:

- a. Firma bağışları,
- b. Giriş aidatı, üye aidatları ve katılım payı,

- c. Dernekçe yapılan yayınlar, tertiplenen piyango, balo, eğlence, konser, spor yarışması ve konferans, seminer, fuar, vb faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- d. Derneğin gayri menkul ve menkullerinden, taşınır ve taşınmaz mal varlığından elde edilen gelirler,
- e. Yurt içi ve yurt dışından yapılacak bağış ve yardımlar,
- f. Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlardan
- g. Lokal Gelirlerinden ibarettir.

DERNEĞİN DEFTER ve EVRAKI :
MADDE 32

- a. Defterler en az 5 (beş) yıl saklanmak zorundadır,
- b. Üye Kayıt Defteri, Karar Defteri, Yevmiye Defteri, Büyük Defter, Envanter Defteri açılışta notere onaylatılır, yeni defter açılmasında ve gerekli görüldüğünde ara tasdik de yaptırılabilir.
- c. Dernek aşağıda yazılı defterleri tutar
 - (1) Üye Kayıt Defteri; derneğe girenlerin kimlikleri, derneğe giriş tarihleri, aylık ve yıllık aidatları bu deftere yazılır.
 - (2) Karar Defteri; Yönetim Kurullarının kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır. ve kararların altı başkan ve üyelerce imzalanır.
 - (3) Yevmiye Defteri
 - (4) Büyük Defter
 - (5) Envanter Defteri
- d. Sayılan defterlerin noterden tasdikli olması zorunludur.

GELİR ve GİDER DE USUL :
MADDE 33

Dernek gelirleri, "Alındı Belgesi" ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Belgelendirilmeyen giderler için Vergi Usul Kanununun 234 üncü maddesinde yer alan gider pusulasındaki asgari bilgileri bulunduracak şekilde gider makbuzu düzenlenir.

DİĞER MALİ HÜKÜMLER:

MADDE 34

a. Diğer Mali hükümler şöyledir.

- (1) Derneğin parası bir banka hesabında tutulur
- (2) Bankada açılacak hesaplar Dernek' in adına açılır. Dernek bankada en az (iki) 2 imza ile temsil edilir. Birinci imza Yönetim Kurulu Başkanı' na aittir. Bu kişilerin imza sirküleri noterden çıkarılarak bankaya verilir.
- (3) Bankadan para çıkış işlemi talimat ve internet şifreciliği ile yürütülür. Talimatta Yönetim Kurulu Başkanı'nın imzası bulunur.
- (4) Tutulması gereken defterlerin 5 (beş) yıl saklanması zorunluluğu dışında, ayrıca 5 (beş) yıl saklanması gereken diğer evrak ve mesnetler aşağıda sayılmıştır:
 - (a). Muhasebe fişleri(tahsil, tediye, mahsup)
 - (b). Banka Hesap cüzdanları ve dekontları
 - (c). Alındı Belgeleri(makbuzlar)

DERNEĞİN BORÇLANMA USÜLLERİ:

MADDE 35

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Genel Kurul kararı ile borçlanma yapılabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarakta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme gücüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ :

MADDE 36

Derneğin iç denetimi, dernekler tüzüğüne göre Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir. Ancak dernek tüzüğünde "Dernek Tüzüğüne Göre" hükmü getirilerek belirtilmiş olmakla birlikte yeteri kadar açıklık bulunmayan durumlarda bu eksikliği tamamlamak, üyelere dernek organlarına, tüm dernek faaliyetleri ile işlemlerinde yol göstermek ve yardımcı olmak amacıyla tek veya ayrı ayrı birim halinde Genel Kurulun onayından geçirilmek suretiyle yürürlüğe konulacak yönetmelikler çıkarılabilir.

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ :

MADDE 37

Tüzük hükümleri olağan veya olağanüstü toplantı gündemine konulan ve en geç on beş gün önce üyelere bildirme koşulu ile Genel Kurulca değiştirilebilir. Değişiklikler toplantıya katılan mevcut üye sayısının 2/3'nün oyu ile sağlanır.

**İNFİSAH:
MADDE 38**

Dernek kuruluş amacını ve şartlarını kaybettiği veya acze düştüğü ve Yönetim kurulunun tüzük gereğince kurulmasına imkan kalmadığı veya istenilen yeter sayısının bulunmaması sebebiyle üst üste iki olağan genel kurul toplantısını yapmadığı hallerde, kendiliğinden infisah etmiş sayılır. Bu gibi durumlarda infisah halinin tespiti, dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük Mülki Amirinin kararı ile olur

**DERNEĞİN FESHİ VE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ
MADDE 39**

Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir. Feshe karar verebilmek için, Genel kurula katılma hakkına sahip olan üyelerin en az üçte ikisinin toplantıya katılması şarttır.

Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim asil kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Tasfiye Halinde Sivil Toplum Destekleme Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir. Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin alacak ve mal varlığı, derneğin borçlarını karşıladıktan sonra mal kalıyorsa, bu mallar tasfiye sonunda Mehmetçik Vakfına' na devredilir.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

MADDE 40

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu Kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.